

**ALLEGATO B**  
**PROFESSIONE DI FARMACISTA**

Per l'ammissione all'esame di Stato è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- 1) laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. 509/99 in Farmacia;
- 2) laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al D.M. 509/99 in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (CTF), nonché tirocinio pratico obbligatorio post-lauream di 6 mesi;
- 3) laurea specialistica/magistrale - Classe 14/S ovvero LM13 - Farmacia e Farmacia Industriale o titoli equipollenti;
- 4) titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo, da attestare con una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

**Le sedi delle prove sono notificate, a cura del Presidente della Commissione, mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo ([www.unicampania.it](http://www.unicampania.it)) e successiva affissione presso l'Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione. La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati.**

L'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove:

- a) **una prima prova scritta** su un argomento riguardante l'applicazione alle materie di carattere professionale, in particolare Chimica Farmaceutica e Tecnica Farmaceutica; per lo svolgimento di detta prova è previsto un tempo massimo di 6 (sei) ore;
- b) **tre prove pratiche** con relazioni scritte consistenti in:

- 1) riconoscimento e saggi di purezza di due farmaci;
- 2) dosamento di un farmaco noto;

Per l'esecuzione delle prove di cui ai punti 1) e 2) è consentito un tempo massimo complessivo di 8 (otto) ore;

- 3) spedizione di una ricetta. Il tempo massimo per questa prova è stabilito dalla Commissione;

**c) discussione orale** tendente all'accertamento della preparazione culturale e professionale del candidato.

Il giorno della prima prova la Commissione prepara tre temi. Le tracce, sottoscritte da tutti i componenti della Commissione, sono chiuse in una busta sigillata e firmata esteriormente sui lembi di chiusura dagli stessi. **Le tracce sono segrete e ne è vietata la divulgazione.** La busta è presa in consegna dal Presidente della Commissione il quale la custodisce fino al momento dell'espletamento della prova quando, alla presenza dei candidati, fatta constatare l'integrità del plico in cui sono contenuti i temi, detta o fa dettare i temi stessi tra i quali i candidati hanno facoltà di scelta.

Al termine della prova, i lavori – muniti della firma del candidato – sono consegnati, con tutto il restante materiale, ai componenti della Commissione che vi appongono la firma indicando l'ora della consegna.

Per la valutazione di ogni prova ciascun componente della Commissione ha a disposizione 10 punti. La prova si intende superata se il candidato ha raggiunto la votazione minima di 30/50 risultante dalla somma dei singoli voti dei componenti. Ogni prova è propedeutica alla successiva pertanto il Segretario verbalizzante della Commissione, al termine della procedura di correzione, dovrà notificare agli interessati, a mezzo pubblicazione sul sito web di Ateneo, l'ammissione o meno alla prova successiva. Detta notifica ha valore ufficiale. Esclusivamente per la prova orale, la Commissione deve deliberare ed assegnare il voto di merito al termine della stessa dandone comunicazione immediata ai candidati.

**IL DIRIGENTE**  
**(Dott. Nicola DELLA VOLPE)**

