Università degli Studi della Campania *Luigi Vanvitelli*

Mod.81

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE**
**ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN CHIRURGIA ORALE**
**- ANNO ACCADEMICO 2023/2024 -**

## ART. 1 – INDIZIONE E POSTI A CONCORSO

È indetto, per l'anno accademico 2023/2024, il **concorso pubblico per titoli ed esame per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Chirurgia Orale di questo Ateneo per n. 6 (sei) posti.**

Per l'ammissione alla suddetta Scuola di Specializzazione **non è prevista la stipula di contratti di formazione specialistica di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 368/1999.**

## ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso per l'accesso alla Scuola di Specializzazione in Chirurgia Orale coloro che sono in possesso della Laurea Vecchio Ordinamento (precedente alla riforma ex D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica/Magistrale (Classe 52/S, LM – 46) in **Odontoiatria e Protesi Dentaria.**

**Entro la data di inizio delle attività formative è richiesta l'abilitazione all'esercizio della professione nonché l'iscrizione all'Albo professionale di competenza.**

## ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO E PRESENTAZIONE DEI TITOLI

Per essere ammessi al concorso i candidati devono presentare istanza di partecipazione, esclusivamente tramite procedura informatica, utilizzando le credenziali di accesso ai servizi web di Ateneo (www.unicampania.it - Servizi per studenti > Concorsi on-line - *cliccare su* > ACCEDI) **a decorrere dal 20 marzo 2025 ed entro le ore 23.59 del 30 aprile 2025.**

Per reperire tutte le informazioni utili circa la prima registrazione ai servizi web di Ateneo, si consiglia di consultare la "Guida per la registrazione ai servizi web d'Ateneo".

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati che siano in possesso delle credenziali di accesso in quanto in precedenza già iscritti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" (già Seconda Università degli Studi di Napoli) oppure che abbiano precedentemente usufruito dei servizi on-line di Ateneo. I candidati in possesso delle credenziali di accesso che non ricordassero "Nome Utente" o "Password", al fine di recuperare le suddette credenziali, dovranno attenersi alle indicazioni presenti nella su menzionata "Guida".

Appena effettuata la registrazione al sistema informatico di Ateneo, i candidati – per eseguire correttamente la procedura di iscrizione al concorso di ammissione - possono consultare l'apposita "Guida per l'iscrizione ai concorsi on line".

Per la partecipazione al concorso i candidati, sono tenuti, **a pena di esclusione**, al versamento di un contributo di partecipazione pari ad **€ 100,00 entro il giorno 30 aprile 2025**. Detto versamento (PAGOPA), generato al termine della compilazione on-line della domanda di partecipazione, può essere effettuato tramite l'applicazione mobile dell'Ateneo o attraverso i canali sia fisici che online di banche ed altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio le agenzie di banca, gli home banking, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, Lottomatica e Banca 5.

L'iscrizione al concorso è da ritenersi conclusa solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando. **Il contributo di partecipazione non sarà in alcun caso rimborsato.**

**La mancata presentazione della domanda nei predetti termini e con le modalità indicate preclude ogni possibilità di accesso al concorso.**

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualunque computer collegato in rete

**Per la valutazione dei titoli di cui al successivo art. 7, i candidati possono trasmettere – entro il 30 aprile 2025 –** esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: dip.mdsmco@pec.unicampania.it, i seguenti documenti **in formato PDF,** indicando nell'oggetto "Titoli concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione in Chirurgia Orale a.a. 2023/2024" – Candidato NOME e COGNOME:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al conseguimento della laurea con esami superati resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 (allegata al presente bando);
- copia della tesi di laurea (se attinente) autenticata dall'Ufficio Segreteria competente ovvero accompagnata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa dal candidato nelle forme e con i modi previsti dalla vigente normativa in materia, che ne dichiari la conformità all'originale depositato presso l'Ufficio di Segreteria studenti competente;
- pubblicazioni a stampa o lavori di cui all'art. 7 del presente bando, elencate/i nella predetta dichiarazione sostitutiva di certificazione, che abbiano attinenza con la Specializzazione;
- eventuali certificazioni attestanti un livello di conoscenza intermedio/avanzato della lingua inglese ed il possesso della patente europea del computer**.**

Su ciascuna pubblicazione o lavoro presentato dovranno risultare il cognome ed il nome del candidato o, in caso di più autori di uno stesso lavoro, dovrà essere evidenziato il cognome del candidato. Le predette pubblicazioni devono essere presentate in originale o in fotocopia; in tale ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000 – con cui dichiari la conformità della copia all'originale. Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione; per i lavori stampati in Italia devono essere adempiuti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia.

**La mancata presentazione dei predetti titoli nei termini prescritti determinerà la non valutazione degli stessi da parte della Commissione giudicatrice. Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, farà fede esclusivamente la data e l'ora riportate nella PEC.**

**Non saranno valutati i titoli pervenuti a mezzo PEC con nominativo dell'intestatario della PEC stessa differente rispetto a quello del candidato interessato**.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa vigente in materia; il candidato, pertanto, dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche.

**Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale di cui al presente bando. L'Amministrazione, con decreto motivato, potrà procedere, in ogni momento, alla esclusione dal concorso del candidato per difetto dei requisiti prescritti.**

Pertanto, nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento danni da parte dei contro interessati, si procederà all'annullamento dell'eventuale immatricolazione alla Scuola, al recupero degli eventuali benefici concessi ed a trattenere le tasse e contributi universitari versati.

**ART. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE DEI CANDIDATI DI CITTADINANZA STRANIERA/ CITTADINI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO STRANIERO**

Possono essere ammessi alla Scuola di Specializzazione in questione i cittadini stranieri in possesso di un titolo di studio estero valutato dal Consiglio della Scuola ai soli fini dell'iscrizione, equiparabile, per durata e contenuto, ai titoli richiesti per l'accesso alla Scuola di Specializzazione stessa. L'ammissione al concorso resta, quindi, subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo accademico da parte del Consiglio della Scuola.

I candidati di cittadinanza straniera in possesso di titolo straniero nonché i cittadini italiani che hanno conseguito un titolo di studio all'estero dovranno presentare domanda di partecipazione secondo le modalità ed i termini di cui al precedente art. 3 ed **inviare**, entro la suddetta data del 30 aprile 2025, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo dip.mdsmco@pec.unicampania.it i seguenti documenti, in formato PDF:

- copia del diploma di laurea tradotto e legalizzato da parte della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'Istituzione che ha rilasciato il titolo;
- "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico conseguito, rilasciata dalla medesima Rappresentanza;
- certificato con l'elenco degli esami sostenuti tradotto e legalizzato dalla suddetta Rappresentanza.

Il Consiglio della Scuola di Specializzazione, entro 3 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione comunica all'Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazioni le determinazioni assunte in merito all'idoneità del titolo accademico per l'accesso alla Scuola di Specializzazione in questione. I suddetti candidati saranno ammessi alla procedura di valutazione con riserva. L'iscrizione dei cittadini stranieri è subordinata al rispetto delle norme vigenti ed in particolare al rilascio del visto nazionale di lungo soggiorno per motivi di studio. A tal fine, i suddetti cittadini dovranno presentare domanda di preiscrizione per il rilascio del visto utilizzando il portale Universitaly (www.universitaly.it). La decisione finale sul rilascio del visto per motivi di studio è di competenza esclusiva della Rappresentanza diplomatico – consolare ed il procedimento amministrativo finalizzato al rilascio ed il rinnovo del permesso di soggiorno resta di competenza del Ministero dell'Interno.

Ai fini dell'ammissione alla Scuola di Specializzazione, i cittadini italiani in possesso di titolo straniero devono produrre, oltre alla suddetta documentazione, provvedimento di riconoscimento del su menzionato titolo da parte del Ministero competente o iscrizione all'ordine professionale italiano di competenza.

**ART. 5 – CANDIDATI IN SITUAZIONE DI HANDICAP E/O AFFETTI DA D.S.A**

I candidati portatori di handicap, in applicazione degli artt. 16 e 20 della legge 05.02.1992 n. 104, così come modificata dalla legge 28 gennaio 1999, n. 17, possono richiedere gli ausili necessari in relazione al tipo di disabilità ed al grado, nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova che, in ogni caso, non possono eccedere il 50%.

Il candidato con certificazione di invalidità o con certificazione di cui alla Legge n. 104/1992, dovrà presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione in originale o in copia autenticata in carta semplice, rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

Ai candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), certificata ai sensi della Legge n. 170/2010, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione e l'eventuale utilizzo di strumenti compensativi così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi. I suddetti candidati devono presentare idonea certificazione rilasciata da Strutture Sanitarie Locali o da Strutture e Specialisti accreditati con il SSR.

La domanda per ottenere i necessari ausili nonché l'eventuale concessione di tempi aggiuntivi deve essere prodotta – entro il 30 Aprile 2025 – a mezzo P.E.C. all'indirizzo protocollo@pec.unicampania.it, con allegata la su citata idonea documentazione medica. Non saranno valutate richieste pervenute a mezzo PEC con nominativo dell'intestatario della PEC stessa differente rispetto a quello del candidato interessato.

L'Ateneo valuterà le istanze di ausilio presentate dai suddetti candidati e comunicherà agli stessi l'esito della valutazione.

**ART. 6 – PROVA D'ESAME**

Il concorso di ammissione è per titoli ed esame.

La Commissione ha a disposizione 100 punti, dei quali 70 per la valutazione della prova scritta e 30 per il curriculum degli studi universitari secondo i criteri fissati dal D.M. del 16.09.1982, riportati nel successivo articolo.

**La prova d'esame consiste nello svolgimento di un tema su materie attinenti al corso di Specializzazione.**

**Per lo svolgimento della suddetta prova è assegnato un tempo di 2 ore.**

**La prova si intende superata se il candidato consegue un punteggio non inferiore a 42/70**.

La Commissione esprimerà un giudizio sul punteggio attribuito a ciascun elaborato motivandolo in base ai seguenti criteri di valutazione:

- Chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio – punteggio da 0 a 20;
- Rispondenza alla traccia e capacità di sintesi – punteggio da 0 a 20;
- Completezza ed esaustività della trattazione – punteggio da 0 a 15;
- Aggiornamento dei dati riportati – punteggio da 0 a 15.

Nella riunione preliminare la Commissione esaminatrice, in presenza del Responsabile del procedimento (di cui al successivo art. 13), predispone n. 3 (tre) tracce che vengono timbrate e firmate dal Presidente della suddetta Commissione. Immediatamente, si provvede alla riproduzione di ciascuna di esse in numero pari ai candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione alla prova e si procede, altresì, ad inserire ciascuna fotocopia in una busta che viene sigillata, timbrata e firmata da tre componenti della Commissione e dal Responsabile del procedimento. Tutte le buste sono raccolte in tre plichi firmati esteriormente da almeno tre componenti della Commissione e dal Responsabile del procedimento. Analogamente, anche le tre tracce originali sono chiuse in tre buste sigillate, timbrate e firmate esteriormente sui lembi da almeno tre componenti della Commissione e dal predetto Responsabile del procedimento. Le tracce sono segrete e ne è vietata la divulgazione. Nella medesima giornata la Commissione predispone, altresì, tante buste quanti sono i candidati, ciascuna contenente:

- una scheda di rilevazione anagrafica ed una busta piccola ove inserire la predetta scheda;
- un foglio protocollo, debitamente timbrato e siglato dal Presidente della Commissione, per lo svolgimento del tema.

Tutti i plichi, seduta stante, sono consegnati dal Presidente della Commissione al Responsabile del procedimento concorsuale che li custodisce e ne garantisce la segretezza.

**La prova del concorso si terrà il giorno 8 maggio 2025 alle ore 10,30 presso l'Aula della Presidenza ubicata nell'area "de re dentaria" del Complesso S. Andrea delle Dame - Via Luigi de Crecchio n. 7 – 80138 Napoli – Liv. 4 Chiostro.**

I candidati dovranno presentarsi, entro le ore 8,30 e non oltre i 15 minuti precedenti all'inizio della prova, nel giorno indicato e presso la sede di espletamento della su citata prova concorsuale, muniti di:

- idoneo documento di riconoscimento;
- attestazione dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione.

Non è consentita la partecipazione alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento. I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento sono considerati rinunciatari alla partecipazione al concorso di cui al presente bando.

Il Responsabile del procedimento, il giorno della prova, consegna tutto il materiale in sua custodia al Presidente della Commissione per la successiva distribuzione ai candidati.

Terminate le procedure di identificazione, uno dei candidati – sorteggiato dal Presidente della Commissione - sceglie tra le tre buste quella contenente la traccia da utilizzare come prova d'esame. Successivamente vengono aperte anche le restanti due buste, non oggetto della prova concorsuale, il cui contenuto viene acquisito agli atti della procedura medesima. A tal punto la Commissione apre il plico contenente le buste con all'interno le riproduzioni della traccia corrispondente a quella sorteggiata quale prova di esame ed inizia la distribuzione delle predette buste tra i candidati. I candidati possono aprire le buste solo a seguito di autorizzazione della Commissione. I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova sino alla scadenza del tempo assegnato ed in nessun caso possono uscire dalla predetta sede se non hanno consegnato tutto il materiale ricevuto al momento dell'inizio della prova.

Per lo svolgimento della prova i candidati devono utilizzare esclusivamente una penna a sfera nera. **Sul foglio utilizzato per lo svolgimento della prova non deve essere apposta sottoscrizione né alcun contrassegno identificativo. L'apposizione di segni identificativi costituisce motivo di annullamento della prova.**

Durante la prova è fatto divieto ai candidati di tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, telefoni cellulari, smartphone ed altri strumenti elettronici compresi quelli di tipo "palmari" o personal computer portatili di qualsiasi tipo in grado di collegarsi all'esterno dell'aula, sede della prova, tramite collegamenti "wireless" o alla normale rete telefonica con protocolli UMTS, GPRS, GSM, a pena di annullamento della prova. Non è permesso, inoltre, ai candidati di comunicare tra di loro verbalmente oppure per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione o del Comitato di Vigilanza di cui al successivo art. 8, né è ammessa la consultazione di qualsiasi testo.

**Il candidato che contravviene alle disposizioni di cui sopra è escluso dal concorso e la prova viene annullata.**

Al termine della prova ciascun candidato deve consegnare alla Commissione:

- la busta contenente la traccia estratta;
- la busta contenente l'elaborato e la busta piccola, con all'interno il modulo anagrafico debitamente compilato sigillata dal candidato stesso. L'inserimento nella busta grande del modulo di anagrafica e l'apposizione sull'elaborato o sulle buste di qualsiasi segno identificativo costituiscono elementi di annullamento della prova. All'atto della consegna, almeno due

componenti della Commissione provvederanno a firmare – sui lembi di chiusura – la busta contenente la prova.

**ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione esaminatrice procede alla valutazione del curriculum del candidato e del voto di laurea nell'osservanza dei criteri indicati nel presente articolo; tale valutazione deve precedere la correzione della prova di esame ed è pubblicata, a cura del Presidente della Commissione presso la sede della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Orale. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale gli interessati.

**a) voto di laurea - max 5 punti -**

- per un voto di laurea inferiore a 99: **punti 0**
- per ciascun punto da 99 a 109: **punti 0,30**
- per pieni voti assoluti: **punti 4**
- per la lode: **punti 5**

**b) esami - max 5 punti** - gli esami utili per la valutazione sono i seguenti:

- C.I. Patologia e Terapia Oro-Maxillo-Facciale (Chirurgia Orale, Chirurgia Maxillo Facciale e Otorinolaringoiatria) MED/28 – MED/29 E MED/31
- Parodontologia MED/28
- C.I. Odontoiatria Pediatrica (Pedodonzia e Pediatria) MED/28 E MED/38
- Clinica Odontoiatrica MED/28
- C.I. di Scienze Mediche II (Anestesiologia e Chirurgia Generale) MED/41 E MED/18
- Chirurgia Orale MED/28
- C.I. Implantologia (Protesi Dentaria – Parodontologia – Chirurgia Orale e Terapia Odontostomatologica Integrata) MED/28

In sede di valutazione degli esami, la Commissione giudicatrice stabilirà l'equipollenza tra le discipline ed i corsi integrati dei diversi ordinamenti nazionali del corso di laurea in Odontoiatria e Protesi dentaria intervenuti nel tempo prima dell'ordinamento vigente.

Il punteggio è attribuito in base ai seguenti criteri:

| **Voto d'esame** | **Punti per esame** |
|---|---|
| 30/30 e lode | 0.75 |
| 30/30 | 0.50 |
| 29-28-27 /30 | 0.25 |
| Inferiore a 27/30 | 0 |

**c) Tesi di laurea - punteggio massimo 8 punti**.

La Commissione esaminatrice stabilisce preliminarmente se la tesi del candidato è svolta in disciplina attinente alla Specializzazione. In caso affermativo l'elaborato può essere valutato, **a giudizio motivato della Commissione**, fino ad un massimo di 8 punti a seconda della qualità del lavoro svolto dal candidato.

**d) Pubblicazioni - punteggio massimo 8 punti.**

La Commissione, ai fini della valutazione delle pubblicazioni, stabilisce preliminarmente se le suddette pubblicazioni sono attinenti o meno alla Specializzazione. Le pubblicazioni ritenute attinenti possono essere valutate, **a giudizio motivato della Commissione**, fino ad un massimo di 8 punti. La tesi di laurea, se pubblicata, è valutata una sola volta (come tesi o come pubblicazione).

**e) Certificazione di lingua inglese - punteggio massimo 3 punti.**

**f) Patente Europea del computer (ECDL) - punteggio massimo 1 punto.**

## ART. 8 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con successivo provvedimento verrà nominata la Commissione giudicatrice del concorso in questione e designato un Segretario verbalizzante che può essere individuato tra i componenti della Commissione stessa ovvero tra il personale amministrativo, in servizio presso questo Ateneo.

Ove ne ricorra la necessità, anche in relazione al numero dei candidati presenti, sarà nominato un apposito Comitato di Vigilanza composto da professori e ricercatori della Scuola o dal personale amministrativo dell'Ateneo, così come disposto dal D.R. n. 776/2019. Il comitato ha compiti di controllo circa la regolarità dell'espletamento della prova e segnala eventuali irregolarità alla Commissione che assume le relative decisioni.

Nella riunione preliminare ciascuno dei componenti della Commissione giudicatrice, preso atto dell'elenco dei partecipanti, deve dichiarare di non avere legami di parentela, ovvero di affinità, fino al quarto grado, con i candidati stessi, né di trovarsi in condizioni di incompatibilità rispetto all'incarico ricoperto.

## ART. 9 – GRADUATORIA DI MERITO

Al termine dei lavori la Commissione formula la graduatoria sulla base dei punteggi riportati dai candidati per ognuna delle voci previste dall'art. 7 del presente bando e sulla base del punteggio ottenuto nella prova concorsuale. Gli atti inerenti alla procedura concorsuale (verbali con annessa graduatoria, elaborati e domande di partecipazione) sono trasmessi a cura del Presidente della Commissione al Responsabile del procedimento anche via mail, al fine di consentirne la successiva pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.

Sono ammessi alla Scuola di Specializzazione i candidati che, superata la prova prevista dal concorso ed in relazione al numero dei posti disponibili, risultano collocati in posizione utile nella relativa graduatoria di merito, compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. In analogia a quanto previsto per l'ammissione dei medici alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria, qualora dovessero risultare due o più candidati a pari merito, prevale il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio nella prova d'esame; in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità prevale il candidato che risulta in possesso della media degli esami più alta, quindi in caso di ulteriore parità, il candidato che ha il voto di laurea più alto.

La predetta graduatoria, approvata con apposito provvedimento, è resa nota agli interessati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo (www.unicampania.it) **entro il 16 maggio 2025**. **La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati, pertanto non saranno inoltrate comunicazioni personali**.

## ART. 10 – IMMATRICOLAZIONE DEGLI AVENTI DIRITTO

Gli aventi diritto all'immatricolazione devono inviare, pena l'esclusione, - entro e non oltre i termini di seguito indicati - i sottoelencati documenti, debitamente compilati e sottoscritti, in formato PDF **esclusivamente tramite mail al seguente link**: immatricolazioni.specodontoiatrica@unicampania.it

**1.** domanda di immatricolazione;

**2.** n. 1 fotografia in formato jpg;

**3.** ricevuta del **versamento della I^ rata** delle tasse universitarie di iscrizione, pari ad **€ 428,00** (cinquecentottantatre,00), comprensiva dell'imposta di bollo virtuale, pari a € 16,00 (sedici);

**4.** ricevuta della tassa regionale il cui importo, differenziato in base a tre fasce ISEE, è definito dalla Delibera di Giunta n.416 del 06.08.2024. Il **versamento della su menzionata tassa regionale** deve essere effettuato **esclusivamente attraverso i servizi online** dell'**ADISURC (Azienda per il diritto allo studio della Regione Campania) collegandosi al sito** www.adisurcampania.it **ed accedendo alla pagina per il pagamento presente al seguente link:**
https://www.adisurcampania.it/tassa-regionale/tassa-regionale-il-diritto-allo-studio

Maggiori informazioni circa le modalità di pagamento della suddetta tassa regionale possono essere reperite accedendo al link Nuova modalità di pagamento della Tassa Regionale.

Il **versamento della I rata di iscrizione** (**€ 428,00**) deve essere effettuato previa registrazione al sito di Ateneo di seguito indicato:
https://easyweb.cressi.unicampania.it/EasyPagamenti/LoginServizi.aspx
e, accedendo all'elenco dei servizi a pagamento ivi contenuto, è possibile visualizzare la su citata tassa alla voce "CONTRIBUTO ISCRIZIONE SPECIALIZZANDI".
È possibile consultare, al seguente link, apposita "Guida" nella quale vengono descritte le modalità di accesso al suddetto portale:
www.unicampania.it/RPP/RGCSS/Esami_di_Stato_modulistica/GUIDA_Easy_Pagamenti_VANVITELLI.pdf

**5.** dichiarazione ISEEU relativa al reddito ISEE – rilasciato nell'anno solare 2025 – ai fini della determinazione dell'importo della su citata tassa regionale e della IV^ rata di iscrizione. Per beneficiare della riduzione **esclusivamente** dell'importo della suddetta IV^ rata di iscrizione, il reddito familiare ISEE non deve essere superiore ad Euro 18.017,00 ed il voto di laurea non deve essere inferiore a 105/110;
**6.** modulo di consenso al trattamento dei dati personali;
**7.** fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
**8.** dichiarazione di rinuncia ad intraprendere azioni legali o di altra natura nei confronti di questo Ateneo relativamente alla mancata sottoscrizione di contratti di formazione.

| | |
|---|---|
| **Inizio immatricolazione** | **19 maggio 2025** |
| **Termine immatricolazione** | **26 maggio 2025** |

Qualora, dopo il termine di scadenza delle immatricolazioni di cui sopra, risultino posti vacanti, l'Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione procederà alla pubblicazione degli scorrimenti di graduatoria secondo il calendario di seguito riportato:

| | |
|---|---|
| **Pubblicazione I scorrimento graduatorie** | **27 maggio 2025** |
| **Inizio immatricolazione I scorrimento** | **28 maggio 2025** |
| **Termine immatricolazione I scorrimento** | **30 maggio 2025** |

Nel caso in cui alla scadenza del 30 maggio 2025 dovessero risultare ancora posti vacanti, potranno essere disposti, con apposito provvedimento, ulteriori scorrimenti di graduatoria. L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può procedere, in qualsiasi momento, all'annullamento delle immatricolazioni prodotte dai vincitori, per difetto dei requisiti prescritti nel presente bando.

**ART. 11 – INIZIO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE/DURATA DEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE**

**La data di inizio delle attività didattiche della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Orale è fissata per il giorno 4 giugno 2025, ore 8,30 presso l'Aula della Presidenza ubicata nel "Complesso De re dentaria" di Sant'Andrea delle Dame, Liv.4 Chiostro – Via Luigi De Crecchio n. 7 - Napoli.**

La durata legale della suddetta Scuola di Specializzazione è di anni 3 (TRE) con l'acquisizione di 180 CFU suddivisi in Attività Professionalizzanti, Attività Affini ed Interdisciplinari. La frequenza, da parte degli iscritti, alle attività formative è obbligatoria. Si precisa, altresì, che, in considerazione del suddetto numero di CFU previsti per lo svolgimento delle attività formative professionalizzanti teoriche ed elettive la formazione prevede una frequenza giornaliera per un congruo numero di ore necessario a completare la stessa secondo le disposizioni organizzative che la Scuola di Specializzazione determinerà all'inizio di ogni anno accademico.

**ART. 12 – ABBREVIAZIONI DI CORSO**

Non sono ammesse abbreviazioni di corso.

**ART. 13- NOMINA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni nonché del Regolamento di Ateneo di attuazione della predetta Legge n. 241/90 (emanato con D.R. n. 713 del 25.03.2011) è nominata Responsabile dell'intero procedimento concorsuale la dott.ssa Elvira Giuliana – Area dei Funzionari, Settore Tecnico Informatico – Responsabile dell'Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione.

**ART. 14 - DISPOSIZIONI ATTE A GARANTIRE LA TRASPARENZA DEL PROCEDIMENTO**

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di cui al presente bando secondo le modalità previste dalla normativa in materia. La richiesta dovrà essere indirizzata all'Ufficio Esami di Stato e Segreteria Scuole di Specializzazione, Via Luciano Armanni, 5 – Complesso Santa Patrizia - Napoli – compilando l'apposito modulo reperibile sul sito web dell'Ateneo o disponibile presso il predetto Ufficio.

**ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento alle disposizioni di cui Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt.nn. 13 e 14 del GDPR Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in forma cartacea e attraverso una banca dati automatizzata. Titolare del trattamento è il Rettore di questo Ateneo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione alla selezione e della sua gestione. Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 7 del citato Decreto legislativo e dagli artt. da n.15 a n. 22 del suddetto Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere, attraverso l'invio al DPO di un'istanza ad oggetto: "Diritti privacy", e.mail: rpd@unicampania.it oppure PEC: rpd@pec.unicampania.it

Si rimanda per ulteriori e più dettagliate informazioni, all'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web d'Ateneo nella pagina Privacy e Cookie Policy

**ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate nel decreto di emanazione. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento del procedimento i candidati che partecipano alle prove per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati, ovvero per difetto dei requisiti richiesti. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.

**ART. 17 - PUBBLICITA' DEL BANDO**

La pubblicazione del presente bando sul sito web dell'Ateneo (www.unicampania.it/index.php/didattica/scuole-di-specializzazione/modulistica-e-info-utili) ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge. Tutte le pubblicazioni previste nel presente provvedimento hanno valore di notifica ufficiale agli interessati; pertanto, dette pubblicazioni esonerano l'Ateneo dall'invio di notifiche e comunicazioni personali ai candidati.

**ART. 18 – FORO COMPETENTE**

Avverso il contenuto del presente provvedimento è ammesso ricorso, entro 60 (sessanta) giorni dalla sua pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale competente per materia.

**Caserta,**

**IL DIRIGENTE**
**(Dott. Nicola DELLA VOLPE)**

Firmato digitalmente da Nicola Della Volpe
Data: 19.03.2025 09:40:15 CET
Organizzazione: UNIV. DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA L. VANVITELLI/02044190615