



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA

LUIGI VANVITELLI

Caserta

17 FEB 2017N° di protocollo **27751**Posizione **U. A. G.**

Risposta al prot n° del

Allegati

Circ. Rep. **122/2017**

Ai Direttori di Dipartimento

Ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio

Ai Presidenti della Scuola

- di Medicina e Chirurgia

- Politecnica e delle Scienze di Base

Al Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo

Al Delegato alla Didattica

- Prof. Vincenzo Nigro

Ai Delegati all'Internazionalizzazione

- Prof. Sergio Minucci
- Prof. Girolamo Tessuto
- Prof. Lucio Gialanella

Al Dirigente della Ripartizione Pianificazione Strategica,
Trasparenza e Valutazione

Ai Segretari Amministrativi di Dipartimento

All'Ufficio Amministrativo della Scuola:

- di Medicina e Chirurgia

- Politecnica e delle Scienze di Base

All'Ufficio Internazionalizzazione

Oggetto: Offerta Formativa 2017/2018 – utilizzo U-GOV D e compilazione SUA-CdS.

Ai fini dell'attivazione della prossima offerta formativa, si trasmette, in allegato, la nota prot. n. 249/2017, con la quale il MIUR fissa le scadenze per la definizione dei vari campi della SUA-CdS 2017.

Preliminarmente, si evidenzia che:

- il Dipartimento di Medicina Sperimentale e il DIII, per i corsi di studio di nuova istituzione, dovranno completare la relativa SUA entro il termine del 15 marzo 2017;
- tutti i dipartimenti dovranno completare le SUA di tutti i corsi di studio già attivi, inclusi quelli oggetto di modifica di RAD, entro il termine 26 maggio 2017.

Ciò posto, si chiede di porre in essere gli adempimenti necessari per la compilazione della predetta SUA-CdS con congruo anticipo rispetto ai prescritti termini ministeriali sopra riportati, onde consentire agli Organi di Governo dell'Ateneo di assumere le opportune determinazioni a riguardo e risolvere proficuamente le eventuali criticità che dovessero rilevarsi in fase di definizione della programmazione didattica 2017/18, con particolare riferimento alla dotazione organica necessaria per ciascun corso di studio.

Università degli Studi della Campania

Luigi Vanvitelli

Viale Abramo Lincoln n. 5

81100 CASERTA

E.: protocollo@pec.unina2.it

www.unina2.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA

LUIGI VANVITELLI

Pertanto, si invitano i Presidenti dei Consigli di Corso di Studio a voler definire, col supporto dei Referenti amministrativi dell'area didattica abilitati all'uso della piattaforma U-GOV D, i Regolamenti Didattici e la programmazione didattica futura.

In particolare, mediante detta piattaforma occorre definire:

- i settori scientifico-disciplinari che si intende attivare;
- la denominazione degli insegnamenti da erogare per tutta la durata del corso di studio;
- le *coperture* degli insegnamenti da erogare nell'a.a. 2017/18 (relativi al primo anno della coorte 2017; secondo anno della coorte 2016; terzo anno della coorte 2015, etc).

Definita la programmazione 2017/18 del proprio dipartimento, si chiede di assicurare l'invio all'Ufficio Affari Generali dei *tracciati record degli insegnamenti* estratti da U-GOV entro il:

- 07/03/2017 per i due corsi di nuova istituzione;
- 05/05/2017 per tutti gli altri corsi di studio già attivati dall'Ateneo.

Si rammenta che l'inoltro tempestivo dei tracciati è necessario per il loro caricamento nella Sua-CdS di Ateneo, ai fini della definizione della didattica programmata ed erogata e dell'indicazione dei *docenti di riferimento* di ciascun corso di studio.

Definita la programmazione didattica mediante U-GOV, occorre intervenire sulla SUA di ciascun corso di studio da attivare, per effettuare la compilazione dei diversi quadri contenuti nelle Sezioni AMMINISTRAZIONE e QUALITA' di ogni Scheda entro i termini riportati nella nota ministeriale allegata.

Mentre per i corsi di studio di nuova istituzione la compilazione (entro il 15/03/17) dei quadri di dette Sezioni è da effettuarsi *ex-novo*, per quelli già attivati nel corrente anno accademico è necessario effettuare (entro il 26/05/2017), in particolare,:

- l'aggiornamento dei quadri *Informazioni e Altre Informazioni* della Sezione AMMINISTRAZIONE, assicurando, principalmente, l'immediata e puntuale indicazione dei *docenti di riferimento*, con contestuale verifica che agli stessi sia stato attribuito almeno un incarico didattico sullo stesso CdS a seguito del caricamento dei *tracciati insegnamenti e coperture*;
- la spunta degli insegnamenti caricati nell'ambito sia della Sezione AMMINISTRAZIONE/Offerta didattica programmata sia della Sezione QUALITA'/Obiettivi della formazione/Quadro A4.b.2;
- l'aggiornamento dei Quadri A1.b, A3.b, A5.b, B1, B4, B5, D2 e D3 della Sezione QUALITA'.

Si rappresenta, infine, che le informazioni inserite nelle predette SUA sono rese pubbliche attraverso il sito www.university.it.

IL RETTORE
(Prof. Giuseppe PAOLISSO)



bc

Università degli Studi della Campania

Luigi Vanvitelli

Viale Abramo Lincoln n. 5

81100 CASERTA

E.: protocollo@pec.unina2.it

www.unina2.it



DIPARTIMENTO PER LA FORMAZIONE SUPERIORE E PER LA RICERCA
Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della
formazione superiore

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 19 novembre 1990 n. 341, art. 11 co.1;
VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270 - Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei; approvato con decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;
VISTO il decreto ministeriale 25 novembre 2005, relativo alla classe del corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza ;
VISTI i decreti ministeriali 16 marzo 2007, relativi alla determinazione delle classi delle lauree universitarie e delle lauree universitarie magistrali ;
VISTI i decreti ministeriali 8 gennaio 2009 e 19 febbraio 2009, relativi alla determinazione delle classi delle lauree e delle lauree magistrali delle professioni sanitarie;
VISTO il decreto interministeriale 2 marzo 2011, relativo alla laurea magistrale a ciclo unico abilitante per il Restauro;
VISTO il decreto interministeriale del 30 settembre 2015, relativo ai corsi di laurea e laurea magistrale delle classi della Difesa e Sicurezza;
VISTA la legge 30 dicembre 2010, n.240, ed in particolare l'art.5, comma 1, lettera a);
VISTO il Decreto Legislativo 27 gennaio 2011, n.19, emanato in attuazione della predetta disposizione normativa;
VISTA la nota prot. 30375 in data 16.12.2016, con la quale sono state fornite le indicazioni operative per le proposte dei corsi di studio per l'accREDITAMENTO per l'a. a. 2017/18;
VISTO il decreto ministeriale 12.12.2016, n.987, concernente l'autovalutazione, valutazione, accREDITAMENTO iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio, ed in particolare l'art.9, comma 2;
RITENUTO necessario definire modalità di compilazione da parte degli Atenei e scadenze relative alla compilazione schede SUA-CdS, al fine del completamento delle informazioni utili per i provvedimenti di accREDITAMENTO iniziale e periodico;

DECRETA

Le scadenze della compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a. a. 2017/18 sono quelle riportate nell'allegato al presente decreto di cui fa parte integrante.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Letizia Melina

Calendario compilazione scheda SUA-CDS- a.a 2017-18
corsi di studio già attivati nel precedente anno accademico

	Descrizione	Quadro	Informazioni specifiche	Scadenza
Sezione Amministrazione	Didattica programmata		SSD e CFU ambiti; insegnamenti: SSD, titolo, CFU, ore anno di erogazione	26/05/2017
	Didattica erogata		Docenti titolari di insegnamento incardinati presso l'ateneo	26/05/2017
			Docenti a contratto per gli insegnamenti del I semestre	30/09/2017
			Docenti a contratto per gli insegnamenti del II semestre	28/02/2018
	Informazioni generali sul Corso di Studi		Indirizzo internet - tasse	26/05/2017
	Referenti e Strutture – docenti di riferimento – rappresentanti studenti – Gruppo di gestione AQ – Tutor – programmazione degli accessi – sedi del corso – eventuali curriculum			26/05/2017
Sezione Qualità	Il corso di studio in breve			26/05/2017
A – Obiettivi della formazione	Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)	A1.b		26/05/2017
	Modalità di ammissione	A3.b		26/05/2017
	Conoscenza e comprensione, Capacità di applicare conoscenza e comprensione: dettaglio	A4.b.2		26/05/2017
	Modalità di svolgimento della prova finale	A5.b		26/05/2017
B – Esperienza dello studente	Descrizione del percorso di formazione	B1		26/05/2017
	Calendari del corso di studio e orario delle attività formative	B2.a	Attività del I semestre	30/09/2017
			Attività del II semestre	28/02/2018
	Calendario degli esami di profitto	B2.b		30/09/2017
	Calendario sessioni della prova finale	B2.c		30/09/2017
	Aule	B4		26/05/2017
	Laboratori e Aule Informatiche			26/05/2017
	Sale Studio			26/05/2017
	Biblioteche			26/05/2017
	Orientamento in ingresso	B5		26/05/2017
	Orientamento e tutorato in itinere			26/05/2017
Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero (tirocini e stage)			26/05/2017	
B – Esperienza dello studente	Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti	B5		26/05/2017
	Accompagnamento al lavoro			26/05/2017

	Eventuali altre iniziative			26/05/2017
	Opinioni degli studenti	B6		30/09/2017
	Opinioni dei laureati	B7	se presenti	30/09/2017
C - Risultati della formazione	Dati di ingresso, di percorso e di uscita	C1		30/09/2017
	Efficacia esterna	C2		30/09/2017
	Opinioni enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extra-	C3		30/09/2017
D - Organizzazione e gestione della Qualità	Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo	D1		26/05/2017
	Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio	D2		26/05/2017
	Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative	D3		26/05/2017